



Положение о профильном обучении

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение регулирует особенности приема обучающихся, содержания и организации образовательного процесса в профильных классах общеобразовательной школы.
- 1.2. Положение разработано на основании Федерального Закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования.
- 1.3. Открытие, ликвидация и реорганизация профильных классов (групп) производится приказом учредителя.
- 1.4. Профильные классы (группы) открываются при условии:
 - наличие высококвалифицированных специалистов (имеющих высшее образование, связанное с профилем обучения, первую или высшую квалификационную категорию, прохождение курсов повышения квалификации по профильному предмету);
 - наличие необходимого материально-технического обеспечения учебного процесса по профильным учебным курсам;
 - наличие программно-методического обеспечения, в том числе программ элективных курсов, групповых и индивидуальных занятий;
 - социального запроса на соответствующий профиль обучения.
- 1.5. Профильные классы (группы) обеспечивают обучающимся:
 - право на получение среднего (полного) образования в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов, с учетом их запросов и интересов;
 - повышенный уровень подготовки по избранному ими профилю;
 - развитие творческих способностей в соответствии с их интересами и склонностями;
 - формирование у учащихся навыков самостоятельной и научно-исследовательской работы;
 - непрерывность между программами общего и профессионального образования.
- 1.6. Профильные классы (группы) создаются на третьей ступени обучения (десяти-одиннадцатые классы) и предполагают изучение не менее 2 предметов на профильном уровне.
- 1.7. Образовательное учреждение несет ответственность перед обучающимися, родителями, общественностью, государством и учредителем за реализацию конституционных прав личности на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям детей, качество обучения и воспитания, отвечающее требованиям, предъявляемым к профильному обучению.

2. Содержание и организация деятельности в профильных классах (группах)

- 2.1. Профильное обучение на старшей ступени образования организуется через сетевое взаимодействие образовательных учреждений.
- 2.2. Образовательное учреждение, исходя из своих возможностей и образовательных запросов обучающихся и их родителей, самостоятельно формирует профильные классы (группы).

- 2.3. Учебный план образовательного учреждения формируется на основе Федерального базисного учебного плана, утвержденного приказом Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 г. № 1312, РБУП для образовательных учреждений Мурманской области, реализующих программы общего образования от 30.06.2006г. №811 с изменениями от 22.10.2008г. №1614, 20.10.2010 № 1772, приказом Министерства образования РФ от 05.03.2004 г. №1089 «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования» и согласуется с Комитетом по образованию администрации г. Мурманска.
- 2.4. Специализация профиля класса (группы) реализуется через введение дополнительных предметов школьного компонента соответствующего содержания.
- 2.5. Выбранный образовательным учреждением профиль указывается в учебном плане школы, документе об образовании, выданном обучающемуся, успешно освоившему уровень реализуемых программ профильного класса (группы).
- 2.6. Образовательное учреждение для реализации профильного обучения взаимодействует с учреждением дополнительного образования детей.
- 2.7. Преподавание предметов ведется по рабочим программам, разработанных педагогами в соответствии с примерными программами Министерства образования и науки Российской Федерации, или по авторским программам, утверждаемым образовательным учреждением. Программа изучения профильных предметов гарантирует обучающимся профильный уровень содержания, соответствующий федеральному компоненту государственного общеобразовательного стандарта по данному предмету. В зависимости от профиля обучения программы по предметам могут использоваться как базового, так и профильного уровня.
- 2.8. Элективные курсы способствуют удовлетворению разнообразных образовательных запросов обучающихся и могут проводиться с привлечением специалистов учреждения дополнительного образования детей. Программы элективных курсов разрабатываются педагогами и согласовываются на методическом совете.
- 2.9. В учебном плане в рамках времени, отводимого на элективные курсы, должны предусматриваться часы на организацию учебных проектов, научно-исследовательской деятельности.
- 2.10. Зачет результатов по элективным курсам, освоенных обучающимися в учреждении или учреждении дополнительного образования, осуществляется на основе ведомости или записей в журнале факультативных занятий.
- 2.11. При проведении элективных курсов осуществляется деление классов на группы при наполняемости 25 и более человек.
- 2.12. Образовательный процесс в профильных классах (группах) носит личностно-деятельностную направленность, содержит спектр гибких форм обучения и воспитания, сочетающих нетрадиционные подходы к разнообразным видам учебной деятельности.
- 2.13. Обучающимся предоставляются широкие возможности для реализации творческих запросов различными средствами развивающей деятельности.
- 2.14. Порядок проведения текущей и промежуточной аттестации определяется педагогическим советом школы и соответствующим Положением.
- 2.15. Государственная (итоговая) аттестация по завершении среднего (полного) общего образования в профильных классах (группах) проводится в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации, нормативными актами органов управления образованием.
- 2.16. Обучающиеся, не успевающие по профильным предметам, могут быть аттестованы по программе базового уровня, им предоставляются возможности перехода в универсальный класс (группу) и получения аттестата о среднем образовании.
- 2.17. Профильные группы открываются при наличии обучающихся в количестве не менее 8 человек, профильные классы – при наполняемости классов не менее 25 человек. Для изучения профильных предметов класс (группа) может делиться на подгруппы

в пределах выделенных муниципальным органом управления образованием ассигнований.

- 2.18. В целях контроля качества профильного обучения и определения тенденций развития профильного класса (группы) администрацией школы раз в год проводятся контрольные срезы знаний.

3. Порядок приема обучающихся в профильные классы (группы)

- 3.1. Порядок приема в профильные классы (группы), определяется школой на основании Положения о профильном обучении и закрепляется в Уставе образовательного учреждения. Прием детей в профильные классы (группы) производится на конкурсной основе.
- 3.2. Профильные классы (группы) формируются в конце учебного года (май-август) приказом директора образовательного учреждения на основании решения педагогического совета.
- 3.3. Прием в профильные классы (группы) осуществляется на конкурсной основе, на основании письменного заявления одного из родителей (законного представителя) выпускника основной общеобразовательной школы, с учетом результатов государственной (итоговой) аттестации по профильным предметам, успеваемости по профильным предметам, рекомендаций учителей-предметников, уровня психологической готовности к занятиям, результата индивидуальной накопительной оценки («портфолио»).
- 3.4. Для организации приема учащихся в профильные классы (группы) приказом директора школы создается комиссия, которая устанавливает сроки и порядок приема. Условия приема должны обеспечивать зачисление наиболее способных и подготовленных обучающихся. В профильные классы могут быть зачислены учащиеся (дети – инвалиды, дети с ОВЗ) сдавшие один экзамен по профильному предмету в форме ОГЭ. Лица, не прошедшие по конкурсу могут быть зачислены в профильный класс при наличии там свободных мест.
- 3.5. При поступлении в профильные классы (группы) обучающиеся и их родители (лица, их заменяющие) должны быть ознакомлены со всеми документами, регламентирующими образовательный процесс в учреждении образования.
- 3.6. При зачислении в профильные классы (группы) обращается внимание на состояние здоровья ребенка и отсутствие у него медицинских противопоказаний к занятиям интенсивным интеллектуальным трудом.
- 3.7. Посещение элективных курсов является обязательным для обучающихся профильных классов (групп). Результатом усвоения курса должен быть зачет или образовательный продукт.
- 3.8. За учащимися профильных классов (групп) сохраняется право свободного перехода в другие классы (группы) общеобразовательного учреждения, а также получения соответствующих оценок при промежуточной аттестации.
- 3.9. Отчисление из профильных классов (групп) осуществляется на основании и в порядке, установленном Законом «Об образовании в Российской Федерации», закрепляется в Уставе образовательного учреждения и оформляются приказом директора образовательного учреждения.
- 3.10. Классы универсального профиля для получения среднего общего образования формируются в ОУ во второй смене, так как днем учащиеся работают.

4. Права и обязанности участников образовательного процесса

- 4.1. Учащиеся имеют право на:
- выбор не менее двух профильных предметов;
 - выбор элективных курсов;
 - выбор формы итоговой аттестации;
 - сбор «портфеля» образовательных достижений;
 - переход в другие профильные классы (группы) общеобразовательного учреждения.

4.2. Учащийся обязан:

- посещать элективные курсы;
- выбрать элективные курсы;
- по завершению элективных курсов получить зачет.

4.3. Учитель-предметник имеет право на:

- самостоятельный выбор и использование методики обучения и воспитания,
- учебников, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний обучающихся;
- самостоятельный выбор тематики элективных курсов;
- на повышение квалификации.

4.4. Учитель-предметник обязан:

- разрабатывать рабочие программы по учебным предметам;
- разрабатывать программы по элективным курсам.

5. Управление профильными классами (группами)

5.1. Деятельность профильных классов организуется в соответствии с Уставом и правилами внутреннего распорядка образовательного учреждения.

5.2. Ставки заработной платы учителей, обеспечивающих преподавание профильных предметов, устанавливаются из расчета 18 часов в неделю и повышаются на **10%**.

5.3. Вопросы профильного обучения курирует заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

5.4. Совместная деятельность образовательного учреждения и учреждения дополнительного образования осуществляется на основе договора простого товарищества о совместной деятельности.

5.5. Финансирование деятельности профильных классов (групп) осуществляется из средств, выделяемых учредителем образовательного учреждения и дополнительных финансовых источников.

6. Документация и отчетность

Образовательное учреждение должно иметь следующие документы:

- 6.1. Положение о профильном обучении;
- 6.2. Учебный план профильного обучения;
- 6.3. Рабочие программы по учебным предметам;
- 6.4. Программы элективных курсов;
- 6.5. Журнал учета занятий элективных курсов;
- 6.6. Расписание элективных курсов;

